



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 024-03/16-01/2

URBROJ: 2186/1-02/1-16-2

Varaždin, 15. prosinca 2016.

Na temelju odredbe članka 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 48/2009 i 6/2014.), članka 4. Odluke o izvršavanju Proračuna Varaždinske županije za 2017. godinu („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 25/2016.) i članka 32. Zakona o proračunu (Narodne novine“, br. 87/2008, 136/2012. i 15/2015.), Župan Varaždinske županije, d o n o s i

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na Program rada
Zavoda za prostorno uređenje
Varaždinske županije**

I.

Daje se suglasnost na Program rada Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije za 2017. godinu, koji je donijelo Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije, na svojoj 22. sjednici održanoj 09.12.2016. godine, u tekstu koji se nalazi u pravitku i čini sastavni dio ovog Zaključka.



DOSTAVITI:

1. Zavod za prostorno uređenje
Varaždinske županije,
Mali Plac 1a, Varaždin,
2. Upravni odjel za poslove župana, ovdje,
3. Upravni odjel za proračun i javnu nabavu, ovdje.
4. Pismohrana.

**UPRAVNO VIJEĆE
ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
VARAŽDINSKE ŽUPANIJE**

KLASA: 024-03/16-01/1
URBROJ: 2186/1-16-16-1
Varaždin, 9.12.2016.

Na temelju članka 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 48/2009. i 6/2014) i članka 16. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 19/2010., 25/2010. i 12/2014.), Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije na 22. sjednici održanoj 09. 12. 2016. godine, donijelo je

**PROGRAM RADA
ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE
VARAŽDINSKE ŽUPANIJE
ZA 2017. GODINU**

U 2017. godini Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije će sukladno zakonskim obavezama i ovlaštenjima obavljati slijedeće poslove:

1. Prioritet u programskim aktivnostima kao i svake godine ima izrada sveobuhvatne izmjene i dopune Prostornog plana Varaždinske županije (PPŽ). Ovaj Zavod ocjenjuje da se na temelju dosadašnjih aktivnosti i izrađenih strateških dokumenata na županijskoj razini u drugoj polovici 2017. godine stvaraju dovoljne pretpostavke za pokretanje tog procesa. Iako još nije pokrenut postupak izrade Državnog plana prostornog razvoja može se procijeniti da će taj postupak biti pokrenut, te se može pretpostaviti da u paralelnim procesima planiranja na državnoj i županijskoj razini planirana izmjena i dopuna PPŽ-a može biti kvalitetno provedena i usuglašena s Državnim planom, te bi po donošenju Državnog plana ubrzo mogla biti dovršena i donesena Izmjena i dopuna PPŽ-a. U koliko početkom drugog polugodišta 2017. godine neće biti pokrenuta izrada Državnog plana, odnosno neće biti izvjesno skoro pokretanje tog postupka, u slučaju ukazane potrebe u 2017. godini odlučit će se o potrebi pokretanja izmjena i dopuna PPŽ-a samo za ciljane potrebe, pa će Zavod biti angažiran na tim poslovima. Varijantna procjena i oprezno planiranje ove programske aktivnosti počiva na činjenici da još nije donesena nova Strategija prostornog razvoja Republike Hrvatske koja je preduvjet za izradu Državnog plana,

a nije donesen ni novi propis o izradi prostornih planova županijske i lokalne razine.

Uzme li se u obzir i potreba izrade strateške procjene utjecaja na okoliš koju je Županija također dužna pokrenuti u postupku izmjene i dopune PPŽ-a cijeni se da u takvim okolnostima ne bi bilo optimalno započinjati postupak izmjene i dopune PPŽ-a bez jasnih smjernica i planskih okvira državne razine.

Vezano uz sve navedeno početkom 2016. godine izvršena je planirana programska aktivnost iz protekle godine te je na Županijskoj skupštini usvojeno Izvješće o stanju u prostoru Varaždinske županije za proteklo razdoblje, koje predstavlja svojevrsan popis i sažetak ključnih ulaznih aktivnosti za navedenu sveobuhvatnu izmjenu i dopunu PPŽ-a.

Rokovi:

- U prvoj polovici 2017. godine provele bi se potrebne pripreme i aktivnosti za donošenje potrebnih odluka i pokretanje propisanih procedura, što uključuje pripremu za pokretanje postupka sveobuhvatne izmjene i dopune PPŽ-a i pripremu za pokretanje postupka izrade Strateške procjene utjecaja na okoliš,
- U slučaju da se stvore potrebne pretpostavke, samo pokretanje propisanih postupaka donošenjem potrebnih odluka na Županijskoj skupštini moglo bi uslijediti u drugoj polovici 2017. godine,
- U slučaju da postupci sveobuhvatne izmjene i dopune PPŽ-a ne budu pokrenuti nastaviti će se rad na pripremi dokumentacije, a po potrebi provoditi potrebne aktivnosti za ciljne, odnosno tematske izmjene i dopune PPŽ-a, ovisno o potrebama i donesenim aktima Županijske skupštine.

2. U 2017. godini Zavod nastavlja aktivnosti na vođenju i održavanju Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) zajedno s Državnim zavodom za prostorni razvoj i resornim Ministarstvom.

Rok: kontinuirano tijekom cijele godine.

3. Temeljem donesenih zaključaka Župana Zavodu su povjereni poslovi na izradi izmjena i dopuna prostornih planova uređenja jedinica lokalne samouprave Varaždinske županije i Zavod kontinuirano nastavlja njihovu izradu, a u skladu sa sporazumima koje pojedine JLS-e sklapaju sa Županijom. U tijeku je rad na slijedećim izmjenama i dopunama: PPUO Sračinec, PPUO Petrijanec, PPUG Novi Marof, PPUG Lepoglava, PPUO Bednja i PPUO Sveti Ilija.

Rok: planirani rokovi izvršenja očekuju se tijekom 2017.g. i narednih godina.

4. Pojedine JLS-e su iskazale interes za pokretanje izmjena i dopuna svojih prostornih planova tijekom 2017. godine. U Zavodu su obavljani razgovori sa predstavnicima Općine Martijanec, Breznički Hum, Sveti

Đurđ i Vinica te ponovo s Velikim Bukovcem, pa se očekuje da po istoj proceduri izmjene i dopune tih prostornih planova JLS-a budu od strane Župana povjerene Zavodu.

Rok: dinamika izrade ovisit će o dinamici povjeravanja poslova, kao i drugim uvjetima.

5. Zavod pruža stručnu pomoć JLS-ima na izradi njihovih izvješća o stanju u prostoru, s ciljem da se one same u najvećoj mjeri osposobljavaju za njihovu izradu (što je osnovna intencija zakonodavca), a sukladno takvom načelu nastaviti će suradnju i pružanje pomoći i u narednom razdoblju, ali neće preuzimati samu izradu izvješća.
Rok: kontinuirano.
6. Priprema polazišta za izradu odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja, tj. suradnja s JLS-ima oko pripreme izrade novih, odnosno izmjena i dopuna postojećih dokumenata prostornog uređenja odvijati će se kao i proteklih godina kroz pomoć u formulaciji pojedinih članaka odgovarajućih odluka o pokretanju postupaka izrade planova (odnosno izmjena i dopuna), a uključuje i pružanje odgovarajuće stručne pomoći vezane uz započinjanje postupaka ocjene o potrebi provođenja strateške procjene utjecaja na okoliš u dijelu prostornog uređenja.
Rok: kontinuirano tijekom cijele godine.
7. Izdavanje mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja u skladu sa propisima o prostornom uređenju.
Rok: kontinuirano tijekom cijele godine, a prema pristiglim zahtjevima.
8. Praćenje provedbe PPŽ-a i drugih dokumenata prostornog uređenja, kao i strateških i programskih dokumenata od utjecaja na prostorno uređenje i zaštitu prostora Županije.
Rok: kontinuirano tijekom cijele godine.
9. Obavljanje stručno analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja, koji su ili će biti povjereni Zavodu od strane resornog Ministarstva ili župana. U tom smislu treba posebno istaknuti aktivnosti koje su se odvijale proteklih godina, a bit će nastavljene i u 2017. godini, a odnose se na sudjelovanje u izradi podzakonskih propisa, pripremne radove na izradi Državnog plana prostornog razvoja te razvoj Informacijskog sustava prostornog uređenja. Od županijskih strateških dokumenata Zavod naročito sudjeluje u izradi Županijske razvojne strategije za naredno razdoblje i Regionalnog razvojnog koncepta Varaždinske županije, izradi Master plana za razvoj integriranog javnog prijevoza na području Varaždinske, Koprivničko-križevačke i Međimurske županije, izradi odluka o zaštitnim zonama izvorišta, pripremi i davanju odgovarajućih podataka za izradu strateške i razvojne dokumentacije ne samo za Županiju nego i za pojedine JLS-e, i sl.

Rok: ovisno o zahtjevima i potrebama, odnosno zaključcima o povjeravanju poslova i drugim uvjetima.

10. Pružanje stručne pomoći JLS-ima prilikom razmatranja problematike vezane uz gospodarenje prostorom i zaštitu prostora.
Rok: kontinuirano i ovisno o zahtjevima i potrebama JLS-a
11. Suradnja s tijelima i ustanovama.
Rok: kontinuirano i prema potrebi.
12. Praćenje izrade i sudjelovanje u raspravama prilikom izrade dokumenata prostornog uređenja susjednih županija sukladno propisima, kao i praćenje izrade i sudjelovanje u raspravama prilikom izrade dokumenata prostornog uređenja JLS-a Varaždinske županije koje izrađuju drugi izrađivači.
Rok: kontinuirano, tj. prema pozivima i objavama nositelja izrade.
13. Izrada i upućivanje Upravnom vijeću Financijskog izvješća Zavoda za 2016. godinu i Izvješća o radu Zavoda za 2016. godinu te Financijskog plana i Programa rada za 2018. sukladno obavezama Zavoda kao javne ustanove čiji je osnivač Varaždinska županija.
Rok: za izvještaje prvo tromjesečje 2017. godine, a za financijski plan i program rada za 2018. prosinac 2017.

Predsjednik Upravnog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif.

