



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 391-01/25-01/1

URBROJ: 2186-02/1-24-2

Varaždin, 28. siječnja 2025.

Temeljem članka 6. Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava u svrhu sufinanciranja troškova izrade dokumentacije radi poticanja korištenja sustava obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama (KLASA: 391-01/25-01/1 URBROJ: 2186-02/1-25-1) i članka 60. stavak 1. točka 2. Statuta Varaždinske županije ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 14/18, 7/20, 65/20-pročišćeni tekst i 11/21), župan raspisuje

JAVNI POZIV

za dodjelu bespovratnih sredstava za poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na području Varaždinske županije

I. UVOD

Predmet Javnog poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama na području Varaždinske županije (nadalje: Javni poziv) je dodjela sredstava kroz tri mjere:

- Mjera 1. - izrade dokumentacije za poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama,
- Mjera 2. – izrade glavnog projekta za ugradnju sustava za obnovljive izvore energije,
- Mjera 3. – kupnje i/ili ugradnje sustava za obnovljive izvore energije za obiteljske kuće.

II. KORISNICI SREDSTAVA JAVNOG POZIVA

Prihvatljivi korisnici, odnosno prijavitelji na ovaj Javni poziv su fizičke osobe – građani koji:

- imaju prebivalište na adresi nekretnine na kojoj se vrši energetska obnova, a koja se nalazi na području Varaždinske županije,
- kojima iz proračuna Varaždinske županije nije odobreno sufinanciranje za isti trošak prijašnjih godina.

III. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prijava je prihvatljiva ukoliko ista, osim uvjeta iz točke II. ovog Javnog poziva zadovoljava sljedeće uvjete, a one su po mjerama kako slijedi:

Mjera 1. - izrada dokumentacije za poticanje korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama – odnosi se na izvješće o energetsom pregledu i energetski certifikat na obiteljskoj kući koja se nalazi na području Varaždinske županije. Trošak mora nastati i biti podmiren nakon 1. siječnja 2022. godine što mora biti dokazivo,

Mjera 2. – izrada glavnog projekta za ugradnju sustava za obnovljive izvore energije - trošak mora nastati i biti podmiren nakon 1. siječnja 2022. godine, što mora biti dokazivo,

Mjera 3. – kupnja i/ili ugradnja sustava za obnovljive izvore energije (dizalice topline, kotao na pelete ili pirolitički kotao, sustav sa sunčanim toplinskim kolektorima, fotonaponska elektrana) za obiteljske kuće na području Varaždinske županije. Trošak mora nastati, odnosno biti podmiren nakon 1. siječnja 2022. godine, što mora biti dokazivo.

Podnositelj prijave može aplicirati na sve tri mjere.

IV. SREDSTVA ŽUPANIJE

Varaždinska županija je u Proračunu Varaždinske županije za 2025. godinu („Službeni glasnik Varaždinske županije“ broj 104/24) osigurala financijska sredstva u visini 200.000,00 eura u okviru proračunskih pozicija Upravnog odjela za gospodarstvo i europske poslove.

Javni poziv je otvoren mjesec dana, odnosno do 28. veljače 2025. Ukoliko se predviđena sredstva ne potroše, Županija će produljiti ili ponovno raspisati Javni poziv. Županija će informacije o eventualnoj prijevremenoj iskorištenosti sredstava po Javnom pozivu objaviti na mrežnoj stranici Županije www.varazdinska-zupanija.hr.

Prijavitelj može ostvariti sufinanciranje troškova u visini po mjerama:

- Mjera 1. – sufinanciranje do 100 % troška, ali ne više od 200,00 eura (s PDV-om),
- Mjera 2. - sufinanciranje do 100 % troška, ali ne više od 500,00 eura (s PDV-om),
- Mjera 3. – sufinanciranje do 100 % troška, ali ne više od 2.000,00 eura (s PDV-om).

Županija će izvršiti provjeru da li je Prijaviteljima na Mjere ovog Javnog poziva odobreno sufinanciranje iz proračuna Županije za isti trošak prijašnjih godina.

V. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Prijava mora sadržavati:

Za sve mjere:

1. Zahtjev za sufinanciranje – ispunjen i potpisan,
2. Obostranu presliku osobne iskaznice ili Elektronski zapis o prebivalištu (iz sustava e-Građani) ili Uvjerenje o prebivalištu, iz koje/kojeg je razvidno da Prijavitelj ima prijavljeno prebivalište na području Varaždinske županije, odnosno na adresi objekta za koji traži sufinanciranje po ovom Javnom pozivu,
3. dokaz kojim se dokazuje IBAN prijavitelja (preslika kartice računa na kojoj je vidljiv IBAN ili Izvadak iz transakcijskog računa iz kojeg je razvidan IBAN ili pisana potvrda banke o IBAN-u),
4. Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja na ime Prijavitelja i svih suvlasnika, ne stariju od 30 dana od dana objave poziva,

Dodatno za Mjeru 1.:

5. preslika izrađenog certifikata (bez izvješća),
6. preslika računa ovlaštenog certifikatora za izvješće o energetsom pregledu i energetski certifikat na obiteljskoj kući,
7. dokaz da je račun plaćen nakon 1. siječnja 2022. godine (npr. bankovni izvod ili račun s naznakom da je isti plaćen gotovinom).

Dodatno za Mjeru 2.:

5. prva strana glavnog projekta na kojem je vidljiv investitor te pečat izrađivača,
6. presliku računa za izradu glavnog projekta za sufinanciranje troškova izrade glavnog projekta za ugradnju sustava za korištenje OIE,
7. dokaz da je račun plaćen nakon 1. siječnja 2022. godine (npr. bankovni izvod ili račun s naznakom da je isti plaćen gotovinom).

Dodatno za Mjeru 3.:

5. preslika računa za kupnju i/ili ugradnju sustava OIE,
6. dokaz da je račun za kupnju i/ili ugradnju sustava OIE plaćen nakon 1. siječnja 2022. godine (npr. bankovni izvod ili račun s naznakom da je isti plaćen gotovinom).

VI. PODNOŠENJE PRIJAVE I ROKOVI

Prijava za sufinanciranje podnosi se na službenim obrascima koji su prilog ovom Javnom pozivu.

Prijave se dostavljaju poštom ili osobno u pisarnicu Varaždinske županije u roku od mjesec dana od objave ovog Javnog poziva, a **zaključno do 28. veljače 2025. godine**, u zatvorenoj omotnici s naznakom: „**Prijava na javni poziv– energetika 2025.**“ na adresu Varaždinske županije.

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za gospodarstvo i europske poslove
Franjevački trg 7, 42000 Varaždin

Prijava na javni poziv – energetika 2025.

VII. OBRADA PRIJAVA

Administrativnu obradu pristiglih prijava obrađuje nadležni upravni odjel po redoslijedu zaprimanja. Administrativnom obradom utvrđuje se pravovremenost, potpunost te da li prijava udovoljava propisanim uvjetima i kriterijima.

Varaždinska županija:

- ima pravo provjeravati dokumentaciju i podatke iz prijave,
- razmatra prijave prema datumu i vremenu zaprimanja (Prijave će se obrađivati prema redoslijedu zaprimanja, a u slučaju dostave nepotpunog zahtjeva, isti će se razmatrati prema datumu i vremenu kada je izvršena dopuna),
- sukladno općim aktima Županije donosi listu sa rezultatima Javnog poziva o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Županije koju objavljuje na svojim službenim stranicama,
- dostavlja poštom Prijavitelju obavijest da prijava ne ispunjava uvjete Javnog poziva s obrazloženjem.

Neće se razmatrati prijave:

- koje nisu predmet Javnog poziva,
- koje su podnesene od osoba koje Javnim pozivom nisu određene kao prihvatljivi Prijavitelji,
- koje su podnesene prije propisanog roka za podnošenje prijave na Javni poziv,

- koje su podnesene nakon isteka roka Javnog poziva,
- koje su podnesene na neki drugi način, odnosno suprotno uvjetima Javnog poziva.

VIII. ISPLATA SREDSTAVA

Zaprimljene prijave razmatrat će Povjerenstvo od tri člana kojeg imenuje župan. Po razmatranju zaprimljenih Prijava, Povjerenstvo vrednuje zaprimljene prijave i donosi prijedlog rezultata županu. Župan donosi Odluku o dodjeli bespovratnih sredstava za svakog odobrenog prijavitelja. Rezultati o odobrenim i neodobrenim prijavama objavljuju se na službenoj mrežnoj stranici Varaždinske županije u roku od 30 dana od dana proteka roka za dostavu prijava. Prijavitelji imaju pravo prigovora na rezultate Javnog poziva. Rok za podnošenje prigovora je 8 dana od objave Rezultata te o istom odlučuje župan.

Prijaviteljima kojima se odobre financijska sredstva, ista će se isplatiti u roku od 30 dana od donošenja Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava.

Odobrena sredstva Županija će isplatiti na bankovni račun Prijavitelja, u roku od 30 dana od donošenja Odluke.

IX. PROMJENE PODATAKA O PRIJAVITELJA I PROMJENA PRIJAVNICE

Ukoliko dođe do promjene podataka o Prijavitelju ili samoj Prijavnici, isti je dužan pisanim putem obavijestiti Županiju o navedenim promjenama odmah po njihovom nastanku, te dostaviti dokumentaciju kojom navedenu promjenu dokazuje.

Županija će utvrditi opravdanost promjena te će Prijavitelju dostaviti obavijest o prihvatanju ili neprihvatanju promjena.

Ukoliko se promjene prihvate, ne može se odobriti iznos sredstava veći od iznosa sredstava koji je već određen Odlukom.

X. OSTALE INFORMACIJE

Prijavitelj podnošenjem Prijave daje odobrenje Županiji da osnovne podatke o Prijavitelju objavi na službenim Internet stranicama www.varazdinska-zupanija.hr i u drugim izvješćima vezanima uz Javni poziv.

Osobni podaci će se koristiti samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave na Javni poziv, za obradu prijave, donošenje Odluke, a prema Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018).

XI. ZAKLJUČNE NAPOMENE

Varaždinska županija zadržava pravo izmjena i dopuna ovoga Javnog poziva. Eventualne izmjene i dopune bit će objavljene se na mrežnim stranicama (www.varazdinska-zupanija.hr).

Dodatne informacije o Javnom pozivu i eventualne potrebne upute mogu se dobiti slanjem upita na E-mail adresu: filip.lackovic@vzz.hr.

