

 **REPUBLIKA HRVATSKA**

**VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**

 **Upravni odjel za proračun**

 **i javnu nabavu**

KLASA: 406-03/25-01/47

URBROJ: 2186-09-25-2

Varaždin, 15. srpanj 2025.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE NAJMA PRINTERA**

Naručitelj: **VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, FRANJEVAČKI TRG 7, VARAŽDIN**

Evidencijski broj nabave: 01/12-2025/22

**Varaždin, srpanj 2025.**

SADRŽAJ

[1. OPĆI PODACI 4](#_Toc203493607)

[1.1. Podaci o naručitelju 4](#_Toc203493608)

[1.2. Služba/osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima 4](#_Toc203493609)

[1.3. Vrsta postupka nabave 4](#_Toc203493610)

[1.4. Procijenjena vrijednost nabave 4](#_Toc203493611)

[1.5. Vrsta ugovora o nabavi 4](#_Toc203493612)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 4](#_Toc203493613)

[2.1. Predmet nabave 4](#_Toc203493614)

[2.2. Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave 4](#_Toc203493615)

[2.3. Mjesto i rok isporuke 4](#_Toc203493616)

[3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 4](#_Toc203493617)

[3.1. Kažnjavanje 5](#_Toc203493618)

[3.2. Neplaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje 6](#_Toc203493619)

[4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) 7](#_Toc203493620)

[4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 7](#_Toc203493621)

[4.2. Tehnička i stručna sposobnost 7](#_Toc203493622)

[4.2.1. Certifikat o ovlaštenom servisnom partneru 7](#_Toc203493623)

[4.2.2. Certifikat o ovlaštenim serviserima 7](#_Toc203493624)

[5. PODACI O PONUDI 7](#_Toc203493625)

[5.1. Sadržaj i način izrade ponude 7](#_Toc203493626)

[5.2. Način dostave ponuda i/ili izmjena/dopuna ponuda 8](#_Toc203493627)

[5.3. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem 9](#_Toc203493628)

[5.4. Dopustivost varijanti ponuda 9](#_Toc203493629)

[5.5. Način određivanja cijene ponude 9](#_Toc203493630)

[5.6. Kriterij za odabir ponude 9](#_Toc203493631)

[5.7. Rok valjanosti ponude 9](#_Toc203493632)

[6. OSTALE ODREDBE 9](#_Toc203493633)

[6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata 9](#_Toc203493634)

[6.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje 10](#_Toc203493635)

[6.3. Jamstva 10](#_Toc203493636)

[6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude 10](#_Toc203493637)

[6.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora 11](#_Toc203493638)

[6.4. Izmjena, dopuna i povlačenje ponude 11](#_Toc203493639)

[6.5. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda 11](#_Toc203493640)

[6.6. Izuzetno niska ponuda 11](#_Toc203493641)

[6.7. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude 11](#_Toc203493642)

[6.8. Razlozi za odbijanje ponuda 12](#_Toc203493643)

[6.9. Provjera ponuditelja 12](#_Toc203493644)

[6.10. Donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju 12](#_Toc203493645)

[6.11. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata 13](#_Toc203493646)

[6.12. Rok, način i uvjeti plaćanja 13](#_Toc203493647)

[6.13. Ugovor 13](#_Toc203493648)

[6.14. Komunikacija s naručiteljem 13](#_Toc203493649)

[PRILOG I. Ponudbeni list 14](#_Toc203493650)

[Dodatak Ponudbenom listu 16](#_Toc203493651)

[PRILOG II. Ogledni primjerak Izjave o nekažnjavanju 17](#_Toc203493652)

[PRILOG III. Tehničke specifikacije 19](#_Toc203493653)

[PRILOG IV. Izjava o prihvaćanju uvjeta za otklanjanje kvarova 20](#_Toc203493654)

# **1. OPĆI PODACI**

## Podaci o naručitelju

**Varaždinska županija**, Franjevački trg 7, 42 000 Varaždin, OIB: 15877210917.

Odgovorna osoba Naručitelja: župan Anđelko Stričak.

## Služba/osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima

Upravni odjel za proračun i javnu nabavu, Senka Žitnjak i Valentina Kovačić Šimek

Franjevački trg 7, Varaždin

Broj telefona: 042/ 390 565

Internetska adresa: www.varazdinska-zupanija.hr

E-mail: nabava@vzz.hr

Gospodarski subjekti mogu najkasnije dva dana prije isteka roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Poziv na dostavu ponuda (dalje u tekstu: „Poziv“). Naručitelj će odgovor objaviti na isti način kao i osnovni Poziv.

Naručitelj može, na vlastitu inicijativu, najkasnije dva dana prije isteka roka za dostavu ponuda, izmijeniti Poziv. Naručitelj će izmjenu poziva objaviti na isti način kao i osnovni Poziv.

* 1. Vrsta postupka nabave**:** postupak jednostavne nabave temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave od 29. studenog 2022. godine ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" br. 110/22.).
	2. Procijenjena vrijednost nabave: 6.000,00 € bez PDV-a.
	3. Vrsta ugovora o nabavi:

Ugovor o nabavi robe. Ugovor se sklapa na rok od 8 mjeseci.

# PODACI O PREDMETU NABAVE

## Predmet nabave

Najam 15 laserskih printera na vremensko razdoblje od 8 mjeseci.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

## Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave

Tehničke specifikacije s opisom predmeta nabave i količinama nalaze se u privitku Poziva.

Dopušteno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave isključivo prema stavkama iz Tehničkih specifikacija. Ponuđeni uređaji ne moraju nužno biti novi i nekorišteni, ali ne i stariji od 2 godine.

Ponuditelj je obvezan navesti točan naziv i model printera kojeg nudi.

Uz ponudu ponuditelj je dužan dostaviti i **proizvođačke specifikacije uređaja** kojeg nudi kako bi Naručitelj mogao usporediti odgovora li nuđena roba pozivom traženoj.

## Mjesto i rok isporuke

Mjesto isporuke je na adresi Naručitelja: Vodotoranj, Stanka Vraza 4, 42000 Varaždin.

Rok isporuke je 10 dana od dana sklapanja Ugovora.

# OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Traženi dokazi mogu se priložiti u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici.

Prije donošenja Obavijesti o odabiru Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata koji su traženi. Naručitelj može tražiti dopunu i/ili pojašnjenje ponude.

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt ukoliko postoje sljedeći razlozi za isključenje:

## Kažnjavanje

1. Ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u RH ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin RH pravomoćnom presudom osuđena za:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju, na temelju**

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevaru, na temelju**

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

**–** članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe, gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzor gospodarskog subjekta.

Odgovarajućom izjavom za gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u RH ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin RH smatrat će se i popunjena izjava iz Priloga II. ovog poziva. Ukoliko se Izjava daje za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzor gospodarskog subjekta, isto treba navesti u izjavi.

Naručitelj može tijekom postupka nabave radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

## Neplaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

a) u RH, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u RH, ili

b) u RH ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u RH.

IznimnoNaručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave Poziva.

**Okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja utvrđuju se za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno te za sve podugovaratelje.**

# KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

## Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. U svrhu dokazivanja kriterija iz ove točke, Ponuditelj nije obvezan dostavljati nikakav dokaz u ponudi već će ispunjavanje uvjeta sposobnosti Naručitelj provjeriti uvidom u javno dostupne registre. U slučaju postojanja sumnje ili nejasnoća, Naručitelj zadržava pravo zatražiti dodatne dokumente u tijeku pregleda i ocjene ponude.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

## Tehnička i stručna sposobnost

### Certifikat o ovlaštenom servisnom partneru

Ponuditelj mora ponudi priložiti certifikat izdan od proizvođača odnosno predstavnika proizvođača opreme za tekuću godinu, koji dokazuje da je ponuditelj ovlašteni servisni partner za nuđenu opremu.

### Certifikat o ovlaštenim serviserima

Ponuditelj mora ponudi priložiti certifikate za servisere, izdane od proizvođača odnosno predstavnika proizvođača opreme, za minimalno 4 servisera, kojima se dokazuje njihova stručnost.

U slučaju zajedničke ponude tehničku i stručnu sposobnost članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju zajedno.

# PODACI O PONUDI

## Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva. Propisani tekst Poziva ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u eurima. Iznimno, dijelovi ponude kao što su tehničke specifikacije i certifikati, odnosno diplome mogu biti i na engleskom jeziku.

Ponudi je potrebno priložiti popunjeni Ponudbeni list koji se nalazi u privitku ovog Poziva kao Prilog I.

Ponudi je potrebno priložiti potpisane i ovjerene Tehničke specifikacije koje se nalaze u privitku ovog poziva kao Prilog III.

Ponudi je potrebno priložiti potpisanu i ovjerenu Izjavu o prihvaćanju uvjeta za otklanjanje kvarova koja se nalazi u privitku ovog Poziva kao Prilog IV.

Ponuda mora sadržavati sve dokaze ponuditelja o nepostojanju osnova za isključenje kao i sve tražene dokaze sposobnosti.

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu na način koji onemogućava naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova sastoji ponuda.

Stranice ponude obavezno moraju biti numerirane, a označavaju se na sljedeći način:

- ukupan broj stranica kroz redni broj stranice (npr. 24/1) ili redni broj stranice kroz ukupan broj stranica (npr. 1/24).

Kad je ponuda sastavljena od više dijelova, stranice se označuju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda treba biti uvezena jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika te otisnuti pečat ponuditelja.

Ponuda se predaje u izvorniku. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju biti, uz navod datuma ispravka, potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

## Način dostave ponuda i/ili izmjena/dopuna ponuda

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, nazivom predmeta nabave i naznakom **"ne otvaraj".**

Na omotu ponude mora biti oznaka sljedećeg izgleda:

**NA PREDNJOJ STRANICI OMOTNICE:**

Naziv i adresa dostave: Varaždinska županija, Franjevački trg 7, 42 000 Varaždin

Postupak nabave: Najam printera

Evidencijski broj: 01/12-2025/22

**„NE OTVARAJ“**

**NA POLEĐINI ILI U GORNJEM LIJEVOM KUTU OMOTNICE**:

Naziv i adresa ponuditelja/članova zajednice gospodarskih subjekata

Ukoliko omotnica nije zapečaćena i označena u skladu s odredbama ovog članka, Naručitelj neće snositi odgovornost u slučaju da se ponuda zagubi, krivo ili prerano otvori te ne evidentira na otvaranju ponuda.

Omotnice se moraju dostaviti na navedeni naslov **VARAŽDINSKA ŽUPANIJA, Franjevački trg 7, 42 000 Varaždin** do **roka za dostavu ponuda**.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Omotnice dostavljene ili zaprimljene nakon isteka roka biti će vraćene ponuditelju neotvorene.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda.

## Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Nije dopušteno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

## Dopustivost varijanti ponuda

Nisu dopuštene varijante ponude.

## Način određivanja cijene ponude

Jedinične cijene ponude su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave, piše se brojkama u apsolutnom iznosu i mora biti izražena u eurima.

Ponuditelji ispisuju Tehničke specifikacije u cijelosti, a u protivnom, ponuda će se odbiti.

Cijena obuhvaća sve troškove i popuste.

U cijenu mjesečnog najma ulaze navedeni broj kopija za sve uređaje zajedno, toner, rezervni dijelovi, dolasci/odlasci servisera i rad servisera.

U cijenu najma ne ulaze troškovi papira te troškovi popravaka prouzročenih strujnim udarom, udarom groma, poplavama, požarima i troškovi prouzročeni nepridržavanjem uputa za korištenje.

U ponudbenom listu, ponuditelji obvezno upisuju cijenu ukupnih količina predmeta nabave, identičnu cijeni upisanoj u Tehničkim specifikacijama.

Cijena se iskazuje u eurima, piše se brojkama bez PDV-a, PDV se iskazuje posebno, a na označenom mjestu u Ponudbenom listu i Tehničkim specifikacijama, iskazuje se s PDV–om.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

## Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.S obzirom na to da ne može koristiti pravo na pretporez, Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om.

## Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

# OSTALE ODREDBE

* 1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno obrascem Dodatak Ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, članovi zajednice gospodarskih subjekata obvezni su dokazati da ne postoje osnove za isključenje ponuditelja i uvjeti sposobnosti na način kako je opisano u točkama 3. i 4. ovog Poziva.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ne odredi drugačije.

## Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio)

2. navesti podatke o podugovarateljima (puni naziv i adresa podugovaratelja, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa).

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora dao u podugovor, dostavljeni podaci će biti navedeni u ugovoru.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora.

Ako se dio ugovora daje u podugovor, tada za uslugu koju će obaviti podugovatelj, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju. Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora Naručitelja zahtijevati odobrenje za:

* promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
* preuzimanje izvršenja dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
* uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko ugovaratelj zatraži od Naručitelja promjenu podugovaratelja ili uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja, mora Naručitelju dostaviti podatke iz ove točke za novog podugovaratelja.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

## Jamstva

### Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku novčanog pologa u iznosu od 150,00 €. Novčani polog potrebno je uplatiti na žiro račun Naručitelja HR4423600001800005007, s pozivom na broj HR 68 7307-OIB ponuditelja.

Neizvršenje uplate novčanog pologa, smatrat će se neotklonjivim nedostatkom ponude.

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju da ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavi neistinite podatke ili ne dostavi izvornike ili ovjerene preslike traženih dokumenata, ne prihvati ispravak računske pogreške, ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora te ukoliko odbije potpisati ugovor.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj vraća na žiro račun ponuditelja po završetku postupka jednostavne nabave.

### Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan u roku od 10 dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku solemnizirane zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika, sukladno propisima o ovrsi na iznos od 1.000,00 €.

Odabrani ponuditelj jamstvo predaje Naručitelju, a ukoliko ne postupi po prethodno navedenom, Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude te zahtijevati naknadu cjelokupne štete koju je zbog toga pretrpio.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovorenih obveza.

Neovisno o sredstvima jamstva koje je Naručitelj odredio ovom točkom Poziva ponuditelj **može** kao jamstvo dati novčani polog u traženom iznosu. U tom slučaju ponuditelj je obvezan novčani polog uplatiti na žiro račun Naručitelja HR4423600001800005007, s pozivom na broj 68 7307-OIB ponuditelja.

## Izmjena, dopuna i povlačenje ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje ponude. U tom slučaju ponuditelj može istovremeno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude. Ponuda se ne smije mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

## Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda je **23. srpnja 2025. godine do 10:00 sati.**

Ponude se dostavljaju na adresu: Varaždinska županija, Franjevački trg 7, 42000 Varaždin, a neposredno se mogu predati u županijsku pisarnicu, do **23. srpnja 2025. godine do 10:00 sati.**

**Otvaranje ponuda nije javno.**

## Izuzetno niska ponuda

Ako je u ponudi iskazana izuzetno niska cijena ponude ili pojedine jedinične cijene što dovodi u sumnju mogućnosti izvršenja predmeta nabave, Naručitelj može odbiti takvu ponudu. Prije odbijanja ili prihvaćanja takve ponude Naručitelj će pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj će od ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje. Naručitelj će odbiti ponudu ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova. Naručitelj je obvezan odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava.

## Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelja da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s traženim dokumentima uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti ili pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave.

Ukoliko se u postupku pregleda i ocjene ponuda uoči računska pogreška, Naručitelj će istu ispraviti i pozvati ponuditelja da prihvati ispravak računske pogreške.

Za upotpunjavanje ponuda i prihvat ispravka računske pogreške ponuditeljima se daje primjereni rok.

## Razlozi za odbijanje ponuda

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, naručitelj je obvezan odbiti:

* Ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano,
* Ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom na dostavu ponuda i odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave,
* Ponudu koja nije cjelovita,
* Ponudu koja je suprotna odredbama poziva na dostavu ponuda,
* Ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
* Ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
* Ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
* Ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave,
* Ponudu jedne ili više grupa predmeta nabave ako nije bilo dopušteno podnošenje ponude po grupama,
* Ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
* Ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelja i/ili član zajednice gospodarskih subjekata,
* Ponudu koja sadrži štetne odredbe,
* Ponudu za koju naručitelj osnovano smatra da nije rezultat tržišnog natjecanja,
* Izuzetno nisku ponudu, ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova.

## Provjera ponuditelja

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponuda, a prije donošenja Obavijesti o odabiru, Naručitelj **može** od najpovoljnijeg gospodarskog subjekta s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koja izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovno dostaviti.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenta, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku nabave.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju Naručitelj će ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio, odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja na dostavu traženog.

## Donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj donosi Obavijest o odabiru ili poništenju.

O ishodu nadmetanja Naručitelj će donijeti obavijest u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude te će istu dostaviti svim ponuditeljima koji su sudjelovali u predmetnom nadmetanju.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju.

## Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedinih stavki, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ponude.

## Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Plaćanje će se izvršiti na temelju ispostavljenih mjesečnih računa u roku od 30 dana od dana ispostave računa, na žiro račun odabranog ponuditelja.

Odabrani ponuditelj je od 01. srpnja 2019. godine u obvezi izdavati e-račune, sukladno važećim propisima.

## Ugovor

Odabrani ponuditelj je dužan s Naručiteljem sklopiti Ugovor, u skladu s uvjetima određenima u Pozivu i odabranom ponudom.

Ugovor će se dopuniti podacima o ponuđenoj opremi i načinu predaje opreme na korištenje.

Ugovor će se dopuniti odredbama koje se odnose na podugovaratelje ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor.

## Komunikacija s naručiteljem

Sva komunikacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata mora biti u pisanom obliku i na hrvatskom jeziku.

**VARAŽDINSKA ŽUPANIJA**

# PRILOG I. Ponudbeni list

**PONUDBENI LIST**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Naziv i sjedište naručitelja: | VARAŽDINSKA ŽUPANIJAFranjevački trg 7, 42000 VaraždinOIB : 15877210917 |
|  | **Zajednica gospodarskih subjekata (zaokružiti)** |  **DA NE** |
| 2. | Podaci o ponuditelju/članu zajednice gospodarskih subjekata ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem[[1]](#footnote-1): |  |
| 2.1. | Naziv ponuditelja: |  |
|  | Sjedište ponuditelja |  |
|  | Adresa ponuditelja |  |
|  | OIB  |  |
|  | Broj računa |  |
|  | Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost |  |
|  | Adresa za dostavu pošte |  |
|  | Adresa e-pošte |  |
|  | Kontakt osoba ponuditelja |  |
|  | Broj telefona |  |
| 3. | Predmet nabave | **Najam printera** |
| 4. | Podaci o podugovarateljima i podaci o dijelu ugovora o jednostavnoj nabavi, ako se dio ugovora o jednostavnoj nabavi daje u podugovor |  |
|  | Naziv i sjedište podugovaratelja |  |
|  | Adresa podugovaratelja |  |
|  | OIB  |  |
|  | Broj računa |  |
|  | Navod o tome je li podugovaratelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost |  |
|  | Adresa za dostavu pošte |  |
|  | Adresa e-pošte |  |
|  | Kontakt osoba podugovaratelja |  |
|  | Broj telefona |  |
|  | Podatak o dijelu ugovora koji se daje u podugovor (opis, vrijednosni / postotni dio) |  |
| 5. | Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost – brojkama |  |
| 6. | Iznos poreza na dodanu vrijednost – brojkama[[2]](#footnote-2) |  |
| 7. | Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost – brojkama |  |
| 8. | Rok valjanosti ponude |  |
| 9. | Rok plaćanja |  |
| 10. | Broj i datum ponude |  |

**Obavezno ispuniti sve stavke**

**Uz ponudbeni list dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redoslijedom:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ponuditelj:**

M.P.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis ovlaštene osobe)

## Dodatak Ponudbenom listu

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

(priložiti samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata[[3]](#footnote-3))

Naziv člana zajednice ovlaštenog za komunikaciju:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB[[4]](#footnote-4): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Član zajednice je u sustavu PDV-a: DA / NE

Kontakt podaci: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dio predmeta koji će izvršavati:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Količinski / vrijednosni / postotni dio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Za člana zajednice gospodarskih subjekata:

 M.P.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

2)

Naziv člana zajednice:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB[[5]](#footnote-5): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Član zajednice je u sustavu PDV-a: DA / NE

Kontakt podaci: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dio predmeta koji će izvršavati:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Količinski / vrijednosni / postotni dio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Za člana zajednice gospodarskih subjekata:

 M.P.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

# PRILOG II. Ogledni primjerak Izjave o nekažnjavanju

**I Z J A V A O N E K A Ž NJ A V A NJ U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kao član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela imam ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe, navedeni gospodarski subjekt te u ime i za račun svih osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora navedenog gospodarskog subjekta, da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju, na temelju**

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevaru, na temelju**

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

**–** članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025. godine.

M.P.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

# PRILOG III. Tehničke specifikacije

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rb.** | **Opis tražene usluge** | **Količina (komada)** | **Jedinična cijena (bez PDV-a)**  | **Ukupno (bez PDV-a)** |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 1. | **Mjesečna najamnina laserskih printera** | 15 |   |  € |
|  | * Tip ispisa: Laserski C/B ispis
* Osnovne funkcije: Ispisivanje
* Ekran:LCD s 5 redaka, 5 LED indikatora (na mreži, spremno, poruka, zadatak i ušteda energije), gumbi, numerička tipkovnica s 10 tipki
* Brzina ispisa A4 jednostrano: 43 stranica u minuti
* Kapacitet potrošnog materijala: Standardni: spremnik 041 10 000 stranicaVisoki učinak: spremnik 041H 20 000 stranica
* Mjesečni broj uključenih ispisa po uređaju: 1100 kopija po printeru
 | Proizvođač, točan naziv i model laserskog printera s detaljnim tehničkim specifikacijama ponuđene opreme (popunjava ponuditelj): |
| 2.  | **Cijena po kopiji nakon prijeđenog definiranog broja kopija**  | 8000\* |  |  € |
|  | Mjesečni najam bez PDV-a |  € |
| Najam bez PDV-a za 8 mjeseci  |  € |
| Iznos PDV-a  |  € |
| Ukupna cijena sa PDV-om  |  € |

\*Okvirna količina

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave, piše se u brojkama u apsolutnom iznosu i mora biti izražena u eurima.

Ponuditelji ispisuju Tehničke specifikacije u cijelosti, u protivnom, ponuda će se odbiti.

Cijena obuhvaća sve troškove i popuste.

U cijenu mjesečnog najma ulaze navedeni broj kopija za sve uređaje zajedno, toner, rezervni dijelovi, dolasci/odlasci servisera i rad servisera.

Troškove dostave i instalacije uređaja na lokaciji Naručitelja, redovnog održavanja, tonera i rezervnih dijelova snosi Ponuditelj.

Intervencije se rješavaju unutar 24 sata, a ukoliko se ne može kvar riješiti unutar 24 sata Ponuditelj mora osigurati zamjenski uređaj istih ili boljih specifikacija.

U cijenu najma ne ulaze troškovi papira te troškovi popravaka prouzročenih strujnim udarom, udarom groma, poplavama, požarima, potresima i troškovi prouzročeni nepridržavanjem uputa za korištenje.

# PRILOG IV. Izjava o prihvaćanju uvjeta za otklanjanje kvarova

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA ZA OTKLANJANJE KVAROVA**

Ponuditelj se obvezuje da će otkloniti kvarove na lokaciji Naručitelja na isporučenoj opremi u definiranom roku ugovorenog najma, a sukladno pozivu na dostavu ponuda.

Unutar ugovorenog roka najma ponuditelj treba osigurati servisnu podršku u vremenu od 06:00 do 22:00 (7/365), telefonom, elektroničkom poštom, faksom, na Internet stranicama ponuditelja ili na drugi dogovoreni način.

Ponuditelj se obvezuje da će, u slučaju nemogućnosti otklanjanja kvara osigurati zamjensku opremu istih ili boljih tehničkih karakteristika i dostaviti je Naručitelju o svom trošku.

Rok odaziva na bilo koju lokaciju koja je predmet najma je do 1 sat od prijave kvara, dok je rok popravka ili zamjene aparata jednakih karakteristika do 2 sata od prijave kvara.

Ponuditelj će za prijavu kvarova na ponuđenoj opremi, pružanju obavijesti o rješavanju problema i ostalih informacija koristiti slijedeće kontakte:

|  |
| --- |
| **Kontakt za prijavu kvarova** |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |
| Web: |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025. godine

M.P.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis ovlaštene osobe)

1. Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata ispuniti Dodatak Ponudbenom listu [↑](#footnote-ref-1)
2. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno [↑](#footnote-ref-2)
3. Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice gospodarskih subjekata [↑](#footnote-ref-3)
4. Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta ponuditelja [↑](#footnote-ref-4)
5. Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta ponuditelja [↑](#footnote-ref-5)